



SANTA ANA UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Distrito Escolar Unificado de Santa Ana

DAC/DELAC – **CCD/CCAID**

April 15, 2024 – 15 de abril del 2024

4:00 – 5:30 PM

Agenda

Item <i>Nombre del artículo</i>	Facilitator <i>Facilitador(a)</i>	Time <i>Hora</i>	Action Taken/Notes <i>Medidas tomadas/Notas</i>
1. Call the meeting to order/ <i>Inicio de la junta</i> a. Welcome/ <i>Bienvenida</i> b. Pledge of Allegiance/ <i>Juramento a la bandera</i> • Yolanda Toledo, DELAC Vice President- Español • nancy Gonzalez, DAC President- English c. Announce- Recording of meeting and translation / <i>Anuncio- grabación de junta y traducción</i>	Maribel Texta, DELAC President/ <i>Presidenta de DELAC</i>	4:00-4:05 5 min	
2. Norms for Zoom/ <i>Normas para el Zoom</i>	Brenda Ruiz, Moderator/ <i>Moderadora</i>	4:05-4:10 5 min	
3. Reading and Approval of the Minutes- March 2024/ <i>Lectura y aprobación de las actas de marzo del 2024</i>	Telma Mendez, DELAC Secretary/ <i>Secretaria de DELAC</i>	4:10-4:15 5 min	

4. English Learner Goals and Objectives/<i>Metas y objetivos de los aprendices del inglés</i> a. Review: Goals and objectives for 2024-25 <i>Repaso de las metas y objetivos para el año escolar 2024-25</i> b. Approval of goals and objectives for 2024-25 <i>Aprobación de las metas y objetivos para el año escolar 2024-25</i>	Alex Nedelkow, Ph.D., Director of EL Programs/ <i>Director de Aprendices del Inglés</i>	4:15-4:45 30 min	
5. Consolidated Application (ConApp) review/ <i>Revisión de la Aplicación Consolidada (ConApp)</i>	Robbie Walshe, Coordinator/ <i>Coordinador</i>	4:45-5:15 30 mins	
6. Adjournment / Clausura a. Announcements / Anuncios	Maribel Texta, DELAC President/ <i>Presidenta de DELAC</i>	5:05-5:10 5 mins	

YOUR PARTICIPATION AND ATTENDANCE IS EXTREMELY IMPORTANT
SU PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA ES SUMAMENTE IMPORTANTE

Meeting Norms

Normas para la Junta

- **Sign in using the link in the chat. In the form, add your first name, last name and school.**
Apúntese usando el enlace en el chat. Escriba su nombre, apellido y su escuela.
- **Microphone off - the host will control the microphone**
Micrófono apagado - el anfitrión (host) controlará el micrófono
- **If you wish to speak, please raise your hand (icon) and state your name and school**
Si desea hablar, favor de levantar la mano (ícono) y decir su nombre y escuela que representa
- **Members will have 1 minute to ask questions or speak about a topic after presentations**
Los miembros tendrán 1 minuto para hablar sobre el tema al final de la presentación
- **Chat use: Members may use the chat to post questions to be answered after presentations**
Uso del Chat: Los miembros pueden usar el chat para hacer preguntas, que se responderán después de las presentaciones
- **How to share comments publicly. Refer to site trends, not individual concerns**
Cómo compartir un comentario públicamente. Véanse las tendencias de la escuela, no las inquietudes personales.
- **Meeting must have an English Learner focus**
La junta debe tener un enfoque en los aprendices del inglés